

## Vaga de Estágio - Curso de Administração

01 (uma) vaga para Bolsa Estágio.

Disponibilidade para cumprir uma carga horária de 5 (cinco) horas por dia, **preferencialmente à tarde das 13h às 18h, de segunda a sexta-feira.**

03 - Conhecimentos básicos de Informática:(word,excel, internet)

04 - Noção em Administração Pública;

05 - Facilidade para lidar com o público em geral seja pessoalmente, por telefone ou e-mail;

06 - Assiduidade;

07 - Pontualidade;

07 - Possuir notebook que possa ser utilizado na Secretaria Municipal de Saúde durante o período do estágio.

Os candidatos poderão **agendar previamente entrevista com a Diretora de Planejamento** para o preenchimento da vaga de **segunda a sexta feira das 08:00h às 10:00h** ou de **13h às 15:00h** pelo telefone: (38) 99935-5917 - Vivo (wpp)